

---

<b>Tid och plats</b>	11 juni 2024, kl. 08:30 - 09:35 i lilla A-salen, kommunhuset, Tierp
<b>Paragrafer</b>	§ 49 - § 58
<b>Bevis om anslag</b>	Anslaget sätts upp: 2024-06-11      Anslaget tas ner: 2024-07-02
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Kommunhusets arkiv, Centralgatan 7, Tierp
<b>Utses att justera</b>	Viktoria Söderling
<b>Beslutande</b>	Sara Sjödal (C), ordförande Viktoria Söderling (S), 2:e vice ordförande Jonas Nyberg (S) Joakim Larsson (SD)
<b>Ersättare</b>	
<b>Mötessekreterare</b>	Evelina Håkansson
<b>Övriga närvarande</b>	Helena Carlsson, kommundirektör Veikko Niemi, ekonomichef Frida Johnson, utredare/utvecklare §§ 49-50 Ulf Lindström, kommunikationsstrateg §§ 49-50 Anne Eriksson, verksamhetschef Gemensam service § 51

**Underskrifter**

Sekreterare

**Evelina Håkansson**

Ordförande

**Sara Sjödal**

Justerande

**Viktoria Söderling**

**Innehållsförteckning**

<b>Paragraf</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Dnr</b>
	Upprop	
	Val av justerare	
§ 49	Godkännande av föredragningslistan	
§ 50	Information - SKR nätverket att styra och leda med Agenda 2030	KS/2024:519
§ 51	Återrapportering av åtgärder och beslut vid negativ prognos per mars/april 2024	KS/2024:485, KS/2024:529
§ 52	Verksamhetsberättelse och samverkansplan HSVO Tierp	KS/2024:270, KS/2024:563
§ 53	Tertialrapport 1 2024	KS/2024:569, KS/2024:529
§ 54	Svar på remiss - En ny beredskapssektor - för ökad försörjningsberedskap	KS/2024:446
§ 55	Revidering av delegationsordningen – UG001, UG003 och UG004	KS/2024:9
§ 56	Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen 2024	KS/2024:538
§ 57	Brottsförebyggande åtgärdsplan 2024 - 2026	KS/2024:547
§ 58	Ombudgetering av projektmedel inom 2024 års investeringsram - Medborgarservice	KS/2024:598

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 49

**Godkännande av föredragningslistan**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att godkänna föredragningslistan.

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 50  
Dnr KS/2024:519

## Information - SKR nätverket att styra och leda med Agenda 2030

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att informationen är mottagen.

### Sammanfattning av ärendet

Tierps kommun har sedan maj 2023 deltagit i SKR:s utvecklingsnätverk *Att styra med Agenda 2030*. Under året har tre projektledarträffar hållits samt en inspirationsförmiddag för förtroendevalda. Ett stort fokus under träffarna har legat på hur styrning och ledning kan utvecklas, bland annat med exempel från SKR:s projekt Effektiva kommuner samt Härryda kommun, som utsågs till årets kvalitetskommun 2023. Fler föreläsare har bjudits in till träffarna bland annat Nationella samordnaren för Agenda 2030, Skellefteå kommun, Tillväxtverket och forskare i styrning och ledning.

Under våren har alla deltagande kommuner i nätverket fått välja ut ett fördjupningsprojekt att arbeta med på hemmaplan. I Tierp valde vi att arbeta med att färdigställa rapporteringen som planeras att skickas in till FN:s högnivåmöte för hållbar utveckling i juli, där arbetet med att nå Agenda 2030 följs upp.

En sammanfattning av vårens träffar och lärdomar hittills i utvecklingsnätverket samt Tierps fördjupningsprojekt föredras på sammanträdet.

### Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 51

Dnr KS/2024:485, KS/2024:529

**Återrapportering av åtgärder och beslut vid negativ prognos per mars/april 2024**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att informationen är mottagen.

**Sammanfattning av ärendet**

I linje med vad som anges i riktlinjer för ekonomisk styrning informerades kommunstyrelsens arbetsutskott om ekonomisk uppföljning per 2024-03-31. Utifrån diskussion i utskottet upprättades en åtgärdsplan för budget i balans vilken utgjorde underlag för beslut i kommunstyrelsen § 137/2024.

Återrapportering om genomförda åtgärder samt behov av nya alternativt förändrade åtgärder ges vid dagens sammanträde.

**Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Beslut kommunstyrelsen § 137/2024

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 52

Dnr KS/2024:270, KS/2024:563

## Verksamhetsberättelse och samverkansplan HSVO Tierp

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att informationen är mottagen om den av Tjänsteledning och Samråd HSVO Tierp fastställda Verksamhetsberättelsen Närvårdssamverkan Tierp 2023, samt

att informationen är mottagen om den av Tjänsteledning och Samråd HSVO Tierp fastställda Samverkansplanen för hälsa stöd vård och omsorg HSVO Tierp 2024-2026.

### Sammanfattning av ärendet

Utifrån Strategi för närvårdssamverkan i Uppsala län som Kommunfullmäktige ställde sig bakom 2020-12-15, KS 2020/872, så åligger det lokal HSVO (Hälsa Stöd Vård och Omsorg) Tierp att ta fram en årlig verksamhetsberättelse för lokal närvårdssamverkan. Närvårdsstrateg har tagit fram verksamhetsberättelsen för 2023 som remitterats i lokal HSVO organisation. Tjänsteledning HSVO Tierp ställde sig bakom bedömningarna verksamhetsberättelsen, KS/2024:270, och den fastställdes av Samråd HSVO Tierp 2024-05-22.

Strategi för samverkan inom hälsa, stöd, vård och omsorg (HSVO) 2024-2026 KS/2024:198 fastställdes av KF 2024-04-23. I enlighet med strategin åligger det lokal HSVO organisation i Tierp att ta fram en samverkansplan för motsvarande tid. Samverkansplanen remitteras i lokal HSVO organisation. Tjänsteledning HSVO Tierp ställde sig bakom samverkansplanen KS/2024:563 och den fastställdes av Samråd HSVO Tierp 2024-05-22.

### Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Verksamhetsberättelse HSVO Tierp 2023
- Samverkansplan HSVO Tierp 2024-2026

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

## § 53

Dnr KS/2024:569, KS/2024:529

**Tertialrapport 1 2024****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att uppdra kommundirektör att fortsätta arbetet med att genomföra åtgärder beslutade på kommunstyrelsen den 28 april, § 137/2024.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt fastställd rutin i Riktlinjen för ekonomisk styrning ska varje verksamhet som redovisar en negativ prognos analysera verksamheten och ta fram förslag på åtgärder. Detta ska sedan beredas i respektive utskott och sedan ska kommunstyrelsen alternativt kommunfullmäktige fatta beslut om eventuella åtgärder eller annan finansiering av underskottet.

Arbetet med effektiviseringsåtgärder inför budgetåret 2024 har genomförts sedan tidigare. Beslut om effektiviseringsåtgärder på kort och lång sikt togs vid kommunstyrelsen juni 2023 samt att effektiviseringar beslutades i Budget 2024–2026.

Hittills har verksamheterna identifierat besparingar/effektiviseringar på både kostnads- som intäktsidan på totalt knappt 40 mnkr. Tyvärr har kostnadsökningen/uteblivna intäkter varit hela 62 mnkr, därav budgetavvikelsen på -22 mnkr.

Enligt prognos per april redovisar verksamheterna

Kostnadsökningar/intäktsminskningar	62,0 mnkr
Effektiviseringar/besparingar	39,7 mnkr
Budgetavvikelse, netto	22,3 mnkr

Detta beror främst på ökade kostnader i verksamheten för snöröjning, korttidsplatser äldreomsorgen, gymnasieskolan, köpta platser inom IFO, ökade försäkringskostnader.

Av dessa kostnader är 27,8 kr att betrakta som extra ordinära händelser och kan omfattas av resultatutjämningsreserven, RUR. Följande kostnader är att betrakta som möjliga att hantera inom ramen för resultatutjämningsreserven;

- extra kostnader snöröjning 2024, 8,0 mnkr
- projektering Vallskoga 2,0 mnkr
- sanering av tomt Söderfors 3,0 mnkr
- evakuering Centralskolan 2,6 mnkr

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

- köpta korttidsplatser 7,2 mnkr
- placeringar av barn och unga 5,0 mnkr

Resultatutjämningsreserven kan endast nyttjas upp till ett 0 resultat dvs en budget i balans.

Resultatutjämningsreserven finns i beredskap om vidtagna åtgärderna inte är tillräckliga. Verksamheterna har effektiviserat och räknat in i prognosen att vakanshålla tjänster vilket innebär att det är mer sårbart om oförutsedda och extra ordinära händelser inträffar.

### **Beslutsmotivering**

För att uppnå budget i balans bör verksamheterna fortsatt arbeta för att kostnadseffektivisera och enligt rutin redovisa och inhämta förslag till åtgärder vid respektive utskott. Kommer det fram ytterligare åtgärder som ger besparingar 2024 och framåt så ska de genomföras omgående om de inte kräver politiska beslut.

Över tid behöver kommunen ha ett resultatkrav på 2–4 % för att egenfinansiera investeringarna, men enstaka år är det möjligt att sänka resultatkravet för att uppnå en budget i balans.

### **Barnrättskonsekvenser**

Barn och unga påverkas indirekt av att kommunen inte har en budget i balans då det leder till sparkrav inom alla verksamheter. Skulle beslut om att genomföra drastiska åtgärder för att komma till rätta med underskotten inom Grundskola, Gymnasiet och Individ- och familjeomsorgen fattas så är risken överhängande att barn med behov av extra stöd kan komma att drabbas beroende av åtgärd. Därav föreslås åtgärder inom målområde 3 och 4 med bedömd negativ målpåverkan särskilt lyftas för beslut.

### **Mål och uppdrag**

Beslutet bidrar till arbetet med följande mål:

- 16.2 Kommunens verksamheter ska vara effektiva, transparenta och rättssäkra.

Beslutet bidrar till arbetet med följande särskilda uppdrag:

- 6.1.c Intensifierat effektiviseringsarbete inom hela kommunkoncernen och i samverkan med andra aktörer för att resurserna ska räcka till mer, generera kvalitetshöjningar samt öka organisationens robusthet såväl ekonomiskt som organisatoriskt.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering**

Fortsatt vidtagna åtgärder i enlighet med förslag till beslut syftar till att nå budget i balans i enlighet med Plan för Tierps kommuns ekonomi och verksamhet 2024–2026.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign



**Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Tertialrapport april 2024
- Beslut kommunstyrelsen § 137/2024

**Beslutet skickas till**

- Ekonomichef
- Kommundirektör

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 54  
Dnr KS/2024:446

## **Svar på remiss - En ny beredkapssektor - för ökad försörjningsberedskap**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta remissvaret och skicka det till Klimat- och näringsdepartementet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Idag finns följande beredkapssektorer med respektive sektorsansvariga myndigheter:

- Hälsa, vård och omsorg: Socialstyrelsen
- Livsmedelsförsörjning och dricksvatten: Livsmedelsverket
- Ordning och säkerhet: Polismyndigheten
- Räddningstjänst och skydd av civilbefolkningen: MSB
- Transporter: Trafikverket
- Ekonomisk säkerhet: Försäkringskassan
- Elektroniska kommunikationer och post: Post- och telestyrelsen
- Energiförsörjningen: Energimyndigheten
- Finansiella tjänster: Finansinspektionen
- Försörjning av grunddata: Skatteverket

Det övergripande i SOU 2024:19 är att skapa ytterligare en beredkapssektor, industri, bygg och handel, med Tillväxtverket som sektorsansvarig myndighet och med SGU och Boverket som beredkapsmyndigheter inom denna beredkapssektor.

Förslaget på ny beredkapssektor handlar om att andra samhällsfunktioner på olika sätt är beroende av förmågan att upprätthålla industriell verksamhet, bygg- och anläggningsverksamhet och upprätthålla försörjning av varor och tjänster, vilka är direkt nödvändiga för samhällsviktig verksamhet eller samhällets funktionalitet och som inte direkt ingår i en annan viktig samhällsfunktion.

För kommunerna uppges konsekvenserna av förslagen vara att myndigheter som ingår i denna beredkapssektor behöver ha en nära samverkan med de kommuner där företagen verkar. Även en robusthetsökande interaktion mellan beredkapsmyndigheterna och kommuner förutses. Bedömningen i SOU 2024:19 är att kostnaderna för tillkommande uppgifter för kommuner är begränsade. Bedömningen vilar dock inte på beprövad

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

erfarenhet. Den kommunala finansieringsprincipen nämns inte. Man hänvisar dock till en annan utredning som eventuellt tar någon form av helhetsgrepp i uppgiftsfrågan.

### **Beslutsmotivering**

Många samhällsfunktioner, inklusive kommunerna, är beroende av att industri, bygg och handel fungerar så bra som möjligt. Samhällets robusthet torde öka med en beredskapssektor för industri, bygg och handel.

Uppgifternas omfattning och kostnader för kommunerna bedöms i SOU:n som begränsade dock utan att kunna redogöra närmare för varför de är begränsade. Förslagen i SOU:n medför nya uppgifter och därmed ska den kommunala finansieringsprincipen beaktas.

### **Barnrättskonsekvenser**

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga i direkt form inte bedöms påverkas av beslutet. Däremot kan en utvecklad försörjningsberedskap i sig medföra positiva effekter för barn och unga vid allvarliga störningar i samhällets funktionalitet.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering**

Ekonomiska konsekvenserna är osäkra då SOU 2024:19 är vag när det gäller konsekvenser för kommuner utifrån tillkommande uppgifter. SOU:n nämner inget konkret utifrån den kommunala finansieringsprincipen.

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Remissvar – *En ny beredskapssektor - för ökad försörjningsberedskap.*
- SOU 2024:19. *En ny beredskapssektor – för ökad försörjningsberedskap.* Delbetänkande av Utredningen om näringslivets försörjningsberedskap

### **Beslutet skickas till**

- Klimat- och näringsdepartementet

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 55

Dnr KS/2024:9

**Revidering av delegationsordningen – UG001, UG003 och UG004**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa ändringar i kommunstyrelsens delegationsordning enligt föreliggande förslag, samt

att ändringen gäller omedelbart.

**Sammanfattning av ärendet**

Delegation enligt kommunallagen (6 kap. 33-38 §§), innebär att rätten att besluta i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden, flyttas över till någon annan. Den som har sådan rätt kallas delegat. De ärenden som delegaten har rätt att fatta beslut i anges i kommunstyrelsens delegationsordning. För att hålla delegationsordningen aktuell utifrån gällande lagar och förordningar, uppdateras den regelbundet.

Punkterna UG001, UG003 och UG004 i delegationsordningen avser rätten för förordnad ledamot att fatta beslut. Punkterna behöver tas bort då ärendena redan är delegerade till utskottet för individärenden, Uiä001, Uiä008 och Uiä007. Att förordna en ledamot att fatta en viss typ av beslut hanteras i ett särskilt beslut i kommunstyrelsen, inte i delegationsordningen.

**Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Ändringsblankett ksau 2024-06-11 - UG001
- Ändringsblankett ksau 2024-06-11 - UG003
- Ändringsblankett ksau 2024-06-11 - UG004

**Beslutet skickas till**

- Kommunjurist
- Administratör Ledningsstöd
- Enhetschef IFO Administration
- Verksamhetschef IFO

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 56  
Dnr KS/2024:538

## Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen 2024

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen 2024 från och med 15 juli 2024, samt

att informationshanteringsplanen ersätter tidigare antagna gallringsbeslut från 2007 och framåt.

### Sammanfattning av ärendet

En myndighets arkiv bildas av de allmänna handlingarna från myndighetens verksamhet. Varje myndighet beslutar normalt om bevarande respektive gallring av sina handlingar, i enlighet med det ansvar som anges i arkivlag 1991:782. Bevarande- och gallringsbeslut redovisas i en informationshanteringsplan vilken antas av kommunstyrelsen som är arkivmyndighet. Informationshanteringsplanen fungerar både som ett styrdokument för, och redovisning av, verksamhetens handlingar och informationshantering.

Ändringar och tillägg som gjorts i informationshanteringsplanen för kommunstyrelsen redovisas tydligt i bilaga 2. Redaktionella ändringar så som indrag och stavfel har ej markerats med färg.

### Beslutsmotivering

Informationshanteringsplanen för kommunstyrelsen uppdaterades grundligt i april 2023. Sedan dess har flera verksamheter arbetat tillsammans med kommunarkivarie för att revidera sina avsnitt, eller arbeta fram dem från grunden om de tidigare varit vakanta. Förskolan är en verksamhet som nu blivit färdig med sitt avsnitt som hamnar under 3.3 Erbjudna barnomsorg i förskola, familjedaghem & öppna aktiviteter. Det är därför viktigt att informationshanteringsplanen för kommunstyrelsen uppdateras, så att verksamheten kan börja arbeta utefter planen och säkerheten kring bevarande och gallring upprätthålls.

Elevhälsan kommer att gå över till en helt digital journalhantering, och detta måste reflekteras i informationshanteringsplanen. Journaler som inkommit eller upprättats på papper kommer att ersättningsskannas, och där efter kan den digitala versionen ses som original, och pappershandlingen kan gallras.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

För att detta ska vara giltigt och säkert måste informationshanteringsplanen uppdateras så att rätt gallringsbeslut gäller och tillämpningen av RA-FS 2021:1 godkänns. Informationshanteringsplanen behöver också uppdateras för att visa vilka undantag till ersättningsskanning som finns. Informationshanteringsplanen tillsammans med elevhälsans nya rutin för ersättningsskanning utgör tillsammans de krav på dokumentation och tekniska förutsättningar som Riksarkivet ställer.

Även nya handlingstyper har skrivits in i den nya versionen såsom incidentrapporter och nationella prov i SFI. Det är viktigt att kontinuerligt revidera informationshanteringsplanen för kommunstyrelsen så att den blir aktuell, relevant och ett bra arbetsmaterial för verksamheterna.

### **Barnrättskonsekvenser**

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Bilaga 1, Tidigare version av informationshanteringsplan
- Bilaga 2, Uppdaterad informationshanteringsplan där samtliga förändringar är färgmarkerade
- Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen 2024

### **Beslutet skickas till**

- Informationsstrateg/Kommunarkivarie
- Enhetschef, Ledningsstöd
- Huvudregistrator
- Kommunjurist
- Dataskyddsombud
- Informationssäkerhetssamordnare

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 57  
Dnr KS/2024:547

## **Brottsförebyggande åtgärdsplan 2024 - 2026**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta den brottsförebyggande åtgärdsplanen, samt

att åtgärdsplanen ska gälla från och med 30 juni 2024 till och med 30 juni 2026.

### **Sammanfattning av ärendet**

Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete anger att kommuner ska ta fram en lägesbild över brottsligheten inom kommunens geografiska område och att kommunen med lägesbilden som underlag, ska besluta om en åtgärdsplan. Tanken med lagen är att kommuner ska medverka till att minska brottsligheten och skapa ökad trygghet. Detta är den första åtgärdsplanen utifrån den nya lagstiftningen.

Den föreslagna åtgärdsplanen adresserar följande övergripande målområden:

- Brett brottsförebyggande genom tidiga insatser för barn/ungdomar
- Motverka i våld i nära relationer
- Ökad delaktighet och berikning i brottsförebyggande frågor
- Motverka bedrägerier och liknande brottslighet
- Ökad trygghet för de som vistas i kommunen
- Förebygga våldsbejakande extremism
- Förebygga narkotikabrottslighet
- Förebygga alkoholrelaterad brottslighet
- Förebygga dopingrelaterad brottslighet
- Förebygga miljöbrott

Åtgärdsplanen adresserar problem som synliggjorts i lägesbilden och väver ihop lägesbild med kommunens verksamhetsplan. Kommunen gör redan mycket som har brottsförebyggande effekter så åtgärdsplanen tar upp sådant som kommunen, inom rimliga ramar, ytterligare kan göra.

Planen medför för kommunen nya brottsförebyggande aktiviteter som grundar sig på kunskap om brottsproblemets omfattning, struktur och utveckling samt att vissa aktiviteter vilar på beprövad erfarenhet.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

### Beslutsmotivering

Åtgärdsplanens olika mål och aktiviteter utgår från behov som framkommer i Tierps kommuns lägesbild 2024 (bilaga 1). I åtgärdsplanen strävas efter mål och aktiviteter som är kunskapsbaserade och/eller bygger på befintliga och beprövade metoder, såsom SSPF.

Åtgärdsplanens utformning grundar sig i statens vägledning för utformning av åtgärdsplan, vilket överensstämde relativt väl med kommunens mallar för dylika planer.

I åtgärdsplanen tas mål och aktiviteter upp som är nya, det vill säga sådant som kommunen inte redan gör. Åtgärdsplanen är en avvägning utifrån vad som är realiserbart där resurser är en viktig del i avvägningen.

Den mer övergripande åtgärdsplanen är formulerad på just ett mer övergripande sätt. Statlig vägledning ger att en mer generell beskrivning av åtgärdsplanen kan beslutas av kommunstyrelsen och det mer detaljerade kan beslutas av arbetsgrupper (motsvarande).

Tidshorisonten för åtgärdsplanen bygger på lagens tidinriktning som stipulerar att lägesbilden ska uppdateras minst vartannat år och i samband med detta ska åtgärdsplanen följas upp.

### Barnrättsekvenser

Grundtanken med den brottsförebyggande åtgärdsplanen är att kommunen med (ytterligare) aktiviteter bidrar till ett tryggare samhälle där färre brott begås. Detta påverkar alla som vistas i kommunen inklusive barn och unga.

I åtgärdsplanen finns flera mål och aktiviteter som riktar sig till att tidigt fånga upp barn och ungdomar som är på ett spår som kan leda mot en problematisk framtid. Därtill finns delmål som tar sikte på stöd för att nå fullständiga betyg.

I arbetet med lägesbild och åtgärdsplan har yrkesgrupper som jobbar nära barn och unga bidragit med värdefulla inspel. Vid verkställande av olika aktiviteter finns utrymme för att efterfråga barn och ungas synpunkter och för vissa delmål och aktiviteter ingår efterfrågan om barnens synpunkter i konceptet.

### Mål och uppdrag

- Beslutet bidrar till arbetet med delmål 5.6 *Minskat våld i det offentliga och privata rummet* och 16.7 *Ökad trygghet och säkerhet hos medborgarna, näringslivet, civilsamhället och kommunens verksamheter genom mer brottsförebyggande arbete.*

Åtgärdsplanen bedöms röra fler än 500 personer vilket gör att hållbarhetsanalys utifrån agenda 2030 gjorts. Slutsatsen i

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign



hållbarhetsanalysen lyder: ”Brottsförebyggande åtgärdsplanen med tillhörande lägesbild syftar till att nå brottsförebyggande och trygghetshöjande effekter. Åtgärdsplanen syftar till att minska brottsligheten och skapa ökad trygghet samt att planen innehåller mål och delmål som strävar efter stärkandet av skyddsfaktorer och reducerandet av riskfaktorer. Mål och delmål i åtgärdsplanen bedöms ha positiva effekter på Agenda 2030-målen God hälsa och välbefinnande, God utbildning för alla, Jämställdhet, Minskad ojämlikhet, Hållbara städer och samhällen samt Fredliga och inkluderande samhällen. Analysen förutser inga negativa effekter till följd av åtgärdsplanen”.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering**

För 2024 ryms kostnaderna inom ram. För kommande år ska åtgärdsplanen ingå som en naturlig del i verksamheternas budgetprocess.

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Brottsförebyggande åtgärdsplan 2024 – 2026
- Bilaga 1. Tierps kommuns lägesbild 2024

### **Beslutet skickas till**

- Verksamhetsområdeschefer
- Brottsförebyggare

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 58  
Dnr KS/2024:598

## **Ombudgetering av projektmedel inom 2024 års investeringsram - Medborgarservice**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja begärd ombudgetering av projektmedel inom 2024 års investeringsram för Medborgarservice. Projektmedel ombudgeteras med 1000 000 kr från projekt 1306 GC-Väg ospecificerat, med 500 000 kr från projekt 1311 Utveckling av Lekplatser samt med 700 000 kr från projekt 1827 Vattenfördröjning Siggbobäcken till projekt för styrenheter gatubelysning samt uppgradering publika laddstolpar.

att totalutgifter av projektmedel som baseras på den beräknade totalutgiften beviljas för projekten.

### **Sammanfattning av ärendet**

För ett effektivt och säkert driftarbete i fält finns idag möjligheten att fjärrstyra tändning och släckning av kommunal gatubelysning vid rondering och service. Styrsystemet för fjärrstyrning använder mobilnätet 2G och 3G. 2 och 3G-näten kommer succesivt att stängas ner och fasas ut av de flesta telekommunikatörer under år 2025. Nedstängningen innebär att allt som bara är kopplat till dessa nät slutar fungera.

För att säkerställa möjlighet till fortsatt fjärrstyrning av belysningsanläggningen behöver styrsystemet i kommunal anläggning bytas ut till teknik som använder 4G.

Tierps kommun möjliggör idag laddning av el-bilar vid pendlarparkeringar vid järnvägsstationerna i Tierp och Örbyhus. När laddstolparna uppfördes installerades inte mjukvara för betalningsmöjlighet.

Enligt en uppmaning från Konkurrensverket får inte kommuner ge bort gratis el till elbilsägare vilket innebär att kommunen behöver säkerställa att betalsystem införs vid de publika laddplatserna vid pendlarparkeringarna.

Både projektet gällande styrenheter och projektet gällande uppgradering är i fas utredning och fysisk planering och har inte sedan tidigare någon beslutad totalutgift.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

FAS utredning	Beslutad totalutgift	Budget 2024	Behov budget 2024	Beräknad totalutgift
Styrssystem gatubelysning	-	-	2 000 tkr	2 000 tkr
<b>Summa</b>	-	-	<b>2 000 tkr</b>	<b>2 000 tkr</b>

FAS utredning	Beslutad totalutgift	Budget 2024	Behov budget 2024	Beräknad totalutgift
Uppgradering publika laddstolpar	-	-	200 tkr	200 tkr
<b>Summa</b>	-	-	<b>200 tkr</b>	<b>200 tkr</b>

Behov av ombudgetering med 2 200 tkr. Ombudgetering bedöms kunna göras inom Medborgarservice investeringsram för 2024.

Ombudgetering föreslås med 1000 000 kr från projekt 1306 GC-Väg ospecificerat, med 500 000 kr från projekt 1311 Utveckling av Lekplatser samt med 700 000 kr från projekt 1827 Vattenfördröjning Siggbobäcken.

Projekt 1306 GC-Väg ospecificerat prioriteras ned och har därmed inte behov av beviljad ram under 2024. Därmed kan budget för 2024 omfördelas med 1000 tkr till projekt gällande styrssystem gatubelysning.

<b>Projekt 1306</b>	<b>GC-Väg ospecificerat</b>
<b>Ansvar 131043</b>	<b>Investering offentlig miljö</b>
<b>Verksamhet 3100</b>	<b>Kommunala gator och vägar</b>
Ram 2024	1 000 tkr
Beslutat ramanslag 2024 enligt plan	1 000 tkr
Behov 2024	0 kr

Projekt 1311 Utveckling av Lekplatser prioriteras ned och har därmed inte behov av beviljad ram under 2024. Därmed kan budget för 2024 omfördelas med 500 tkr till projekt gällande styrssystem gatubelysning.

<b>Projekt 1311</b>	<b>Utveckling Lekplatser</b>
<b>Ansvar 131043</b>	<b>Investering offentlig miljö</b>
<b>Verksamhet 4110</b>	<b>Lekplatser</b>
Ram 2024	500 tkr
Beslutat ramanslag 2024 enligt plan	500 tkr

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

Behov 2024	0 kr
------------	------

Projekt 1827 Vattenfördröjning Siggbobäcken har inte behov av hela beviljad ram under 2024. Därmed kan budget för 2024 omfördelas med 500 tkr till projekt gällande styrsystem gatubelysning och 200 tkr till projekt gällande uppgradering publika laddstolpar.

<b>Projekt 1827</b>	<b>Vattenfördröjning Siggbobäcken</b>
<b>Ansvar 13102</b>	<b>Chef planering och myndighet</b>
<b>Verksamhet 8200</b>	<b>Naturvård</b>
Ram 2024	1 000 tkr
Beslutat ramanslag 2024 enligt plan	1 000 tkr
Behov 2024	300 tkr

### Beslutsmotivering

För att säkerställa en fortsatt effektiv och säker drift av kommunal gatubelysning behöver Tierps kommun uppgradera belysningens styrsystem till modern teknik. Uppgraderingen behöver göras under 2024 för att anläggningen ska vara funktionell till dess att nedstängningen av de äldre mobilnäten genomförs.

För att Tierps kommun inte ska konkurrera med den öppna marknaden gällande elbilsladdning behöver kommunens befintliga publika laddstolpar uppgraderas så att betalsystem kan införas. Åtgärden behöver genomföras snarast.

### Barnrättskonsekvenser

Ombudgetering av investeringsmedel innebär att två projekt som var planerade inte längre kommer att genomföras under 2024. Syftet med de två projekten, som föreslås prioriteras ned, är att komplettera redan befintliga investeringar. Att kompletteringarna nu inte kommer genomföras under 2024 bedöms påverka men inte ge upphov till större konsekvenser för barn och unga. Detta då det under de senaste åren byggts flertalet nya lekplatser och de befintliga lekplatserna har setts över för att säkerställa godkänd lekutrustning. Det befintliga vägnätet av GC-vägar (gång- och cykelvägar) bedöms fortsatt godtagbart och konsekvenserna för barn, unga och övriga trafikanter bedöms inte så stora att projektets måste genomföras under 2024.

### Mål och uppdrag

Beslutet bidrar till arbetet med delmål 8.3 Kommunens uppdrag som kontrollmyndighet, markägare och tillståndsgivare ska ske på ett rättssäkert, effektivt och professionellt sätt för att skapa bästa förutsättningar för näringslivet att bedriva sin verksamhet och växa.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

Beslutet bidrar även till arbetet med delmål 8.7 Årligen minska kommunkoncernens konkurrens med det lokala näringslivet. Samt till särskilt uppdrag 6.5.b Se över verksamheter som antas konkurrerar med det lokala näringslivet, se över om de kan upphandlas eller avvecklas till samma eller lägre kostnad med bibehållen eller höjd kvalitet.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering**

Projektet gällande styrsystem gatubelysning och uppgradering publika laddstolpar finns inte upptagna i den investeringsbudget som beslutades inför 2024, de är nytillkomna och dess genomförande behöver prioriteras. Konsekvensen av att dessa projekt behöver prioriteras blir att andra planerade projekt behöver prioriteras ner. Beräknade kostnader ryms inom 2024 års investeringsram för Medborgarservice. Avskrivningskostnader beräknas bli något mindre efter ombudgetering. Den tillkommande driftkostnaden beräknas bli mindre då de prioriterade projekten bedöms medföra lägre löpande driftkostnader jämfört med de projekt som prioriterades ned.

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande

### **Beslutet skickas till**

- Ekonomichef
- Ekonom Medborgarservice
- Chef Medborgarservice
- Chef Tillväxt och Samhällsbyggnad

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign